

后勤保障部新冠肺炎疫情防控工作 周报

(第21期)

2020年7月6日

政治引领 党建强基 保障有力 信息驱动

【毛泽东：党委会的工作方法】

来源：《毛泽东选集》第4卷

一、党委书记要善于当“班长”。党的委员会有一二十个人，像军队的一个班，书记好比是“班长”。要把这个班带好，的确不容易。目前各中央局、分局都领导很大的地区，担负很繁重的任务。领导工作不仅要决定方针政策，还要制定正确的工作方法，有了正确的方针政策，如果在工作方法上疏忽了，还是要发生问题。党委要完成自己的领导任务，就必须依靠党委这“一班人”，充分发挥他们的作用。书记要当好“班长”，就应该很好地学习和研究。书记、副书记如果不注意向自己的“一班人”作宣传工作和组织工作，不善于处理自己和委员之间的关系，不去研究怎样把会议开好，就很难把这“一班人”指挥好。如果这“一班人”动作不整齐，就休想带领千百万人去作战，去建设。当然，书记和委员之间的关系是少数服从多数，这同班长和战士之间的关系是不一样的。这里不过是一个比方。

二、要把问题摆到桌面上来。不仅“班长”要这样做，委员也要这样做。不要在背后议论。有了问题就开会，摆到桌面上来讨论，规定它几条，问题就解决了。有问题而不摆到桌面上来，就会长期不得

解决，甚至一拖几年。“班长”和委员还要能互相谅解。书记和委员，中央和各中央局，各中央局和区党委之间的谅解、支援和友谊，比什么都重要。这一点过去大家不注意，七次代表大会以来，在这方面大有进步，友好团结关系大大增进了。今后仍然应该不断注意。

三、“互通情报”。就是说，党委各委员之间要把彼此知道的情况互相通知、互相交流。这对于取得共同的语言是很重要的。有些人不是这样做，而是像老子说的“鸡犬之声相闻，老死不相往来”，结果彼此之间就缺乏共同的语言。我们有些高级干部，在马克思列宁主义的基本理论问题上也有不同的语言，原因是学习还不够。现在党内的语言比较一致了，但是，问题还没有完全解决。例如，在土地改革中，对什么是“中农”和什么是“富农”，就还有不同的了解。

四、不懂得和不了解的东西要问下级，不要轻易表示赞成或反对。有些文件起草出来压下暂时不发，就是因为其中还有些问题没有弄清楚，需要先征求下级的意见。我们切不可强不知以为知，要“不耻下问”，要善于倾听下面干部的意见。先做学生，然后再做先生；先向下面干部请教，然后再下命令。各中央局、各前委处理问题的时候，除军事情况紧急和事情已经弄清楚者外，都应该这样办。这不会影响自己的威信，而只会增加自己的威信。我们做出的决定包括了下面干部提出的正确意见，他们当然拥护。下面干部的话，有正确的，也有不正确的，听了以后要加以分析。对正确的意见，必须听，并且照它做。中央领导之所以正确，主要是由于综合了各地供给的材料、报告和正确的意见。如果各地不来材料，不提意见，中央就很难正确地发号施令。对下面来的错误意见也要听，根本不听是不对的；不过听了而不照它做，并且要给以批评。

五、学会“弹钢琴”。弹钢琴要十个指头都动作，不能有的动，有的不动。但是，十个指头同时都按下去，那也不成调子。要产生好的音乐，十个指头的动作要有节奏，要互相配合。党委要抓紧中心工

作，又要围绕中心工作而同时开展其他方面的工作。我们现在管的方面很多，各地、各军、各部门的工作，都要照顾到，不能只注意一部分问题而把别的丢掉。凡是有问题的地方都要点一下，这个方法我们一定要学会。钢琴有人弹得好，有人弹得不好，这两种人弹出来的调子差别很大。党委的同志必须学好“弹钢琴”。

六、要“抓紧”。就是说，党委对主要工作不但一定要“抓”，而且一定要“抓紧”。什么东西只有抓得很紧，毫不放松，才能抓住。抓而不紧，等于不抓。伸着巴掌，当然什么也抓不住。就是把手握起来，但是不握紧，样子像抓，还是抓不住东西。我们有些同志，也抓主要工作，但是抓而不紧，所以工作还是不能做好。不抓不行，抓而不紧也不行。

七、胸中有“数”。这是说，对情况和问题一定要注意到它们的数量方面，要有基本的数量的分析。任何质量都表现为一定的数量，没有数量也就没有质量。我们有许多同志至今不懂得注意事物的数量方面，不懂得注意基本的统计、主要的百分比，不懂得注意决定事物质量的数量界限，一切都是胸中无“数”，结果就不能不犯错误。例如，要进行土地改革，对于地主、富农、中农、贫农各占人口多少，各有多少土地，这些数字就必须了解，才能据以定出正确的政策。对于何谓富农，何谓富裕中农，有多少剥削收入才算富农，否则就算富裕中农，这也必须找出一个数量的界限。在任何群众运动中，群众积极拥护的有多少，反对的有多少，处于中间状态的有多少，这些都必须有个基本的调查，基本的分析，不可无根据地、主观地决定问题。

八、“安民告示”。开会要事先通知，像出安民告示一样，让大家知道要讨论什么问题，解决什么问题，并且早作准备。有些地方开干部会，事前不准备好报告和决议草案，等开会的人到了才临时凑合，好像“兵马已到，粮草未备”，这是不好的。如果没有准备，就不要急于开会。

九、“精兵简政”。讲话、演说、写文章和写决议案，都应当简明扼要。会议也不要开得太长。

十、注意团结那些和自己意见不同的同志一道工作。不论在地方上或部队里，都应该注意这一条，对党外人士也是一样。我们都是从五湖四海汇集拢来的，我们不仅要善于团结和自己意见相同的同志，而且要善于团结和自己意见不同的同志一道工作。我们当中还有犯过很大错误的人，不要嫌这些人，要准备和他们一道工作。

十一、力戒骄傲。这对领导者是一个原则问题，也是保持团结的一个重要条件。就是没有犯过大错误，而且工作有了很大成绩的人，也不要骄傲。禁止给党的领导者祝寿，禁止用党的领导者的名字作地名、街名和企业的名字，保持艰苦奋斗作风，制止歌功颂德现象。

十二、划清两种界限。首先，是革命还是反革命？是延安还是西安？有些人不懂得要划清这种界限。例如，他们反对官僚主义，就把延安说得好似“一无是处”，而没有把延安的官僚主义同西安的官僚主义比较一下，区别一下。这就从根本上犯了错误。其次，在革命的队伍中，要划清正确和错误、成绩和缺点的界限，还要弄清它们中间什么是主要的，什么是次要的。例如，成绩究竟是三分还是七分？说少了不行，说多了也不行。一个人的工作，究竟是三分成绩七分错误，还是七分成绩三分错误，必须有个根本的估计。如果是七分成绩，那末就应该对他的工作基本上加以肯定。把成绩为主说成错误为主，那就完全错了。我们看问题一定不要忘记划清这两种界限：革命和反革命的界限，成绩和缺点的界限。记着这两条界限，事情就好办，否则就会把问题的性质弄混淆了。自然，要把界限划好，必须经过细致的研究和分析。我们对于每一个人和每一件事，都应该采取分析研究的态度。

我和政治局的同志觉得，要有以上这些方法，才能把党委的工作搞好。除了开好代表大会以外，党的各级委员会把自己的领导工作做

好，是极为重要的。我们一定要讲究工作方法，把党委的领导工作提高一步。

【工作安排】

【6月29日】后勤保障部在中心校区和洪家楼校区管理办公室组织召开防汛安全工作动员会。**会议要求：**各单位要坚持贯彻“安全第一，常备不懈，以防为主，全力抢险”的方针，牢固树立安全第一的思想，对汛期的安全工作，其严峻形势要有充分的估计，思想上要有充分的认识，工作上要有充分的准备。要坚决克服麻痹大意思想，精心部署，明确职责，建立健全安全工作机制。各部门要按学校要求成立抢险组，安排24小时值班，遇到险情所有成员必须在第一时间到达现场，落实抢险工作。要加强汛期宣传，通过多种形式对师生做好防汛抗汛工作的教育。要加强汛期重点区域，如图书馆、体育馆、二宿舍及山大附中学生的管理，细之又细、实之又实的把各项风险隐患减至最低，坚决防止危险事故的发生，确保校园安全。

【7月2日】后勤保障部召集家委会工作人员召开电梯增设推进会，总结上半年电梯增设工作，研讨下一步推进计划。疫情期间，电梯公司、家委会在做好防控同时，采用微信、电话等方式与住户建立加装电梯的情感纽带、沟通桥梁，促进邻里和谐、推动电梯工作。5月1日住宅区增设电梯陆续启动，经过统筹推进，上半年五宿舍4部电梯开工在建，1部电梯正在办理审批手续；南山小区2部电梯完成手续办理，近期开工；千佛山校区东院2个单元提出加装计划。下一步，后勤保障部将根据进程中的难点、瓶颈，不断调整和完善工作机制，多方位推动增设电梯工作，让更多住户享受到加装电梯带来的便捷。

【7月3日】后勤保障部党委积极开展党建宣传工作，提升各支部宣传工作者的宣传意识和写作能力，促进党建宣传工作水平整体提升，打造一支政治素养高、写作水平专、业务能力强的宣传队伍，实现亮点突出、特色鲜明的后勤宣传工作新局面。组织召开“联学共

建——支部宣传工作会议交流会”。会上，围绕“如何加强、提升支部宣传工作”进行学习交流。**会议要求：**各党（总）支部宣传工作要提升到做好、做优、做精的高度，号召大家采用联手、联心、联动、联合、联创的方式将党建工作和业务宣传工作有机结合在一起。搭建好优质的宣传平台，共同学习，共同交流，共同提高。

此次联学共建活动是基层党组织之间优势互补、工作互动，学习支部各自的先进经验和做法，实现支部间的资源共享，取长补短。下一阶段，党支部之间将以这次活动为起点，共同组织包括座谈交流、主题党日活动、结对共建等多种形式的联学共建新模式，最终呈现同频共振、同步推进的良好态势。

【全力以“复” “后” 你归来】

■饮食管理服务中心召开主任书记办公会，传达后勤保障部安全工作会议精神；通报《饮食管理服务中心关于员工发放防暑降温费的决议》；建议在洪家楼校区7号食堂建立培训基地，并对部分人员进行调整；通报后勤三个中心管理运行机制改革预备会议相关情况。召开专题会议讨论饮食管理服务中心管理运行体系机制改革方案；提交2020年度食品安全委托检验招标申请；中心内审组对事业部、监控部和Haccp小组进行内部审核。

■交通通讯管理服务中心圆满完成本科及硕士、博士毕业生“五站一场”送站工作。第三批返校本科毕业生和第四批返校硕士、博士毕业生接站6500余人，两批毕业生送站2700余人，托运行李近18000件。

■幼教服务中心进行大班毕业典礼策划及场地布置，组织开笔礼活动，拍摄毕业照，拍摄云游小学视频。开展资产清查，组织家具采购事宜；招生工作有序进行。

■中心校区和洪家楼校区管理办公室为保障研究生毕业典礼顺利

进行，多措并举，对典礼主会场的设施设备进行全面检查，现场引导服务、供电保障等人员提前两小时到场，对网络直播的教室多媒体设备提前调试，确保直播画面流畅清晰。洪家楼校区全体党员及物业人员进行社区、校区安全隐患排查。

■趵突泉校区管理办公室积极与医学院沟通，努力做好毕业典礼所需教室内的清洁消杀、场地布置及多媒体调试工作，严格按照防疫程序组织引导师生依次登记进楼。开展“安全月”活动，组织全体员工参加趵突泉街道开展的仿真消防、逃生培训演练。配合齐鲁医学院开展实验室安全检查。

■千佛山校区管理办公室开展“安全生产万里行”活动，对物业员工进行安全常识培训，检查校园排水情况，对各楼宇雨水管进行检修。开展施工安全培训，做好校区修缮工程安全工作。在社区继续做好常态化疫情防疫工作，再次排查部分雨水管道并进行清理，粘贴禁止翻越护栏温馨提示。

■后勤公司及其所属、托管企业改制工作稳步推进，召开山大实业公司职工代表座谈会，宣讲学校人员安置政策及资本运营公司的未来发展情况，就人员安置征求意见；召开华茂公司清算组第一次会议，华茂公司清算工作正式启动；圆满解决杏林公司前期人员安置所涉遗留问题。

【能力再提升】

■后勤保障部党委组织全体党员及积极分子观看灯塔大课堂第十一课《榜样讲党课》，交流身边的抗疫故事，重温入党誓词；组织各党（总）支部、后勤青年班成员学习学校第八场专题辅导报告《面向未来的工程科技发展与工程学科建设》。

■后勤保障部党委结合建党99周年，以《中国共产党建党99周年党史、国史知识科普》为主题更换后勤楼宣传栏。

■ 饮食管理服务中心第一、二、四党支部联合组织党员看望慰问饮食员工困难家庭。第三党支部在庆祝建党99周年来临之际开展主题党日活动，组织全体党员到中共山东省委旧址纪念馆参观学习并重温入党誓词。

■ 幼教服务中心通过发放安全知识电子问卷、安全教育培训、举办安全讲座、开展安全知识竞赛等多种形式增强教职员工的安全防范意识和理论水平，营造幼儿园浓厚的安全学习氛围。

【 民生工程 】

■ 修缮工程提交趵突泉校区学生公寓1号楼维修改造招标1项；饮食服务管理中心食品安全检测内部招标1项。编制招标文件3项，日常立项15项。整理申报2020年中央改善基本办学计划预算及资料。正在施工项目17个：中心校区知新楼中央空调维修、晶体材料楼中央空调维修、风雨操场维修改造、新一代半导体材料集成攻关大平台高压线落地工程等8项；趵突泉校区校医院维修改造工程、中心配电室改造工程、教学9号楼，口腔楼公共教室改造等4项；千佛山校区运动场改造工程、学生公寓8#楼改造等5项。

■ 房改办公室经与济南市勘察测绘院联系沟通，落实南院45号楼实地勘察测绘事宜，联系国资部公房科与住户，张贴通知，并陪同济南市勘察测绘院的测绘人员进行现场实地测量工作。配合财务会计进行售房资金对账工作，按要求统计中心校区、兴隆山校区、趵突泉校区等售房数量、面积等相关数据。对已售房尚未办理房产证住户进行统计梳理。

【 以榜样力量，建功“双一流” 】

■ 平凡岗位见初心·关键时期见担当。郝在安，男，1966年12月出生，中共党员，现任饮食中心千佛山校区餐饮部主任。

郝在安同志作为支部书记、校区餐饮部负责人，带领餐饮部职工充分发挥支部战斗堡垒作用和党员先锋模范作用。他始终坚持“早一刻部署开展工作、细一些进行隐患排查、多一次全面卫生消杀，就多一份安全”的工作理念，确保餐厅疫情防控工作“部署清、情况明、措施实”。考虑到餐厅出入人员多、管理难度大的问题，郝在安同志带领餐厅职工在学校启动疫情防控工作后，迅速对餐厅职工健康管理和出入人员管理进行细致分析，同员工一起研究制定适应食堂疫情防控实施方案和应急处置措施。

“做好高校饮食服务管理工作就要无愧于党无愧于心”郝在安同志常常这样勉励自己，也是一如既往的如此工作的，身先士卒是郝在安同志顺利开展各项工作的不二法宝，作为有工伤肢体伤残，工作33年的老饮食人，他每天拖着伤残的步伐在食堂大厅做师生服务的引导员。他在平凡岗位践行自己的初心，让党旗在疫情防控一线高高飘扬。

■ 坚守岗位·践行初心和使命。马玉泉，男，1963年5月出生，中共党员，现任千佛山校区管理办公室物业监管科科长。

作为一名共产党员，马玉泉同志充分发挥模范带头作用，根据疫情防控需要，迅速投入工作岗位，靠前指挥，第一时间组织物业公司建立疫情应急预案，制定楼宇消杀“一楼一方案”，对校区疫情防控工作做好应急准备与制度保障。在疫情初期物资紧缺的情况下，他积极协调物业公司及时进行防疫物资的补充，设立统一存放点，严格实行登记制度，确保物资准备充足、到位。

没有轰轰烈烈，但有平凡坚持，用实际行动不断践行着“以师生为中心，服务师生”，这就是马玉泉同志作为一名普通党员的初心和使命，也是无数后勤人朴实无华、甘于奉献的真实写照。

■ 引入服务新理念·彰显青年担当。任文宁，1987年1月出生，中共党员，现任饮食管理服务中心中心校区餐饮管理部主任。

任文宁同志专注饮食事业，满怀激情，勇于创新，倾注全部精力为师生提供优质餐饮服务，时刻发挥着党员模范带头作用，亲身践行着岗位榜样标准，带动员工将中心校区食堂打造为山大饮食的风向标。探索创新是任文宁事业的生命线，尤其是餐饮模式创新和高校餐饮发展方向是他坚持探索的工作主题。在担任一多餐厅主任期间，他用科学和人性化的思维定位餐厅管理理念，不断为师生带来创新就餐享受，将一多餐厅打造成为网红餐厅。

疫情期间，任文宁带领产品研发实验室骨干积极开发师生需求相适应的菜品，受到师生的欢迎与好评，并被《齐鲁晚报》采访报道。下一步任文宁将带领团队设计营养餐厅，实现在校师生就餐进行营养监控指导，并配合饮食中心规划无人餐厅，实现全时段、无接触、智能化高校餐饮新模式。

【近期重点推进工作】

每周电改进展统计（2020.6.27—7.03）

序号	校区	宿舍区	目前整体进展	本周主要工作（进展）
1	中心校区	南院	1.电改土建进度：外线电缆井及埋管全部完成，箱变基础完成，配电室防水完成。 2.剩余工作量：无线拉杆基础、配电室内外墙粉刷、设备基础、门窗更换及照明通风等。	本周未施工 1.无线拉杆基础现无图纸，无法施工； 2.配电室部分改造需多次停电，现正是用电高峰期且无临时供电设备，故配电室部分改造无法施工。
2	洪家楼校区	二、三、四宿舍	二三四宿舍箱变及土建部分已完成； 二宿舍4个变压器室、三宿舍2个变压器室已运送至宿舍院内。	1.已整理上报竣工验收材料； 2.正在跑市政工程手续。
		五宿舍	电改施工完成95%工程量。	8号楼西侧箱变基础施工； 1号楼、6号楼敷设管道及回填恢复地面。
3	趵突泉校区	东村、西村、青年公寓、舜玉	东村、西村、青年公寓基础施工完毕，等待验收合格后继续推进，舜玉也在等待验收报告；舜玉的业主资料已经提交，等待预交电费而后下一步进程。	1.收集舜玉卖房后信息，以备更改； 2.与物业公司协商代收预交200元电费事宜； 3.因疫情形势变化，舜玉小区再次加强管控，出入不便。
4	千佛山校区	东院、北院、南院、甸柳、燕山	东院、北院、南院箱变尺寸不全，已经上报相关单位，等待验收。签约已经达到84%。燕山手续跑完等待供电施工单位施工。	1.继续联系施工单位，北院过河问题还在协调中。 2.再次与燕山电改施工单位联系，回复电表箱领用办理中，具体施工时间等通知。

每周水改进展统计（2020.6.27—7.03）

序号	校区	水改类型	宿舍区	目前整体进展	本周主要工作（进展）
1	中心校区	二供	南院	水改施工进度，管线完成100%，泵房完成50%，户表施工完成70%，除去34、35、36、41、42、43、44号楼暂时停工，现阶段开始入户PPR管线施工。	本周开始入户走PPR管线。
2	洪家楼校区	二供	二宿舍 三宿舍	1. 二宿舍外围管网及室内管网已铺设完毕，泵房改造已完成并投入使用。（剩余工程量：水表安装） 2. 三宿舍已整体完工，水改已完成。	二宿舍：在新水表井内安装户表； 三宿舍：修复施工破损路面，三宿舍水改已完成。
3	趵突泉校区	二供	东村（高层）	等待文化西路开口过河过涵洞批复，尚未开工。	等待批复。
4	千佛山校区	二供	东院、北院（高层）	签约户数达到94%以上，由于泵房位置不合理，水务集团需要重新勘探新的位置，尚未开工。	再次联系水务集团，回复：已到东院现场勘察，确定东院泵房位置，施工单位正做开工准备，确定好进场时间后再通知。

备注：直供水现在还没有政策。

每周电梯增设进展统计表（2020.6.27—7.03）

序号	校区	宿舍区	2/3以上同意	全部同意	在建	建成	本周主要工作（进展）
1	中心校区	南院	6	6	0	2	联合电梯公司对15号楼1单元业主继续做工作，争取大部分人同意加装电梯。
2	洪家楼校区	三宿舍	4	0	0	5	对三宿舍五号楼法人4户不同意电梯加装住户继续做工作。
		五宿舍	38	9	4	13	1. 4部电梯施工中（其中1部为本周新开工）； 2. 1部电梯走政府审批程序。
3	趵突泉校区	东村、西村 舜玉	1	0	0	2	组织同意业主与不同意业主对话。
4	千佛山校区	北院、东院	21 (含3部搁浅)	0	0	10	1. 校区办、离退休处、电梯公司负责人、东院1-1单元牵头人对接座谈，协商研究推动此单元电梯加装相关工作； 2. 与东院11-2单元高层住户沟通，交流该楼低层住户联系协商情况，经了解情况，该单元低层住户反对意见强烈，情况已向后勤部领导汇报； 3. 同1-4单元业主代表再次沟通，入户方式仍无法达成一致（一二层选择平层，三层以上选择错层）； 4. 根据前期摸底情况，完善更新加装电梯用户意愿统计表。
5	兴隆山校区	南山小区	6	2	0	0	2部电梯手续已办理，计划近期开工一部电梯。
合计			76	17	4	32	1部电梯开工，1部电梯走政府审批程序； 后勤保障部召集各家委会召开工作推进会，梳理总结上半年工作，研讨下一步计划。

2020年后勤保障部近期重点推进工作清单

序号	时间	任务事项	责任人	任务完成期限	归属部门	备注
1	3月27日	7月下旬召开党委会，专题研究“后勤保障部党委全体党员大会”相关事项，会议暂定10月份召开。	巩勇、王永华	7月30日	后勤保障部党委	
2	3月27日	根据软件设计时间，适时举行山东大学一校三地摄影比赛（信息办提供技术支持）。	巩勇	根据程序开发进度择机安排	后勤保障部党委	党办、宣传部、学工部主办，后勤承办
3	3月27日	党组织书记抓基层党建突破项目：《以推进后勤治理规范化，提升基层组织力，引领后勤服务能力和品质双提升》。	党委委员	2021年5月	后勤保障部党委	
4	3月27日	邀请学校纪委有关专家做八项规定精神专题讲座。	巩勇	9月30日	后勤保障部党委	
5	4月1日	洪家楼校区能源平台主体已完成，等待网络接入；中心、千佛山校区能源平台已进入现场施工。	赵元东、郑延民	9月9日	后勤保障部	
6	4月2日	中心校区南院1—6号楼屋顶维修改造。	赵元东	7月31日	中心校区和洪家楼校区管理办公室	
7	4月2日	房改工作收尾。	解国	12月31日	房改办公室	后勤保障部2020年第5次办公会议纪要
8	4月2日	专题研究房改资料档案信息化工作，聘请专业公司，制定方案，提升房屋档案管理水平。	解国	12月31日	房改办公室	后勤保障部2020年第5次办公会议纪要
9	4月2日	推进中心校区南院8#高层公共维修资金建账工作和楼体外立面维修工作。	解国、赵元东	12月31日	房改办公室、中心校区和洪家楼校区管理办公室	后勤保障部2020年第5次办公会议纪要
10	4月2日	召开后勤保障部党委务虚会，党委委员深入思考如何提升后勤治理能力。	党委委员	9月30日	后勤保障部	
11	4月2日	千佛山校区直饮水、公共活动空间工程建设：已完成清单制定并上报，招标后实施（工期30天）。	郑延民	招标后实施（工期30天）	千佛山校区管理办公室	
12	4月2日	千佛山校区教学九号楼课桌椅更换。	郑延民	合同签订后30天	千佛山校区管理办公室	
13	4月2日	千佛山校区运动场改造。	郑延民	9月13日	千佛山校区管理办公室	
14	4月2日	千佛山校区南院配电室改造。	郑延民	9月3日	千佛山校区管理办公室	
15	4月2日	千佛山校区学生宿舍9#楼改造。	郑延民	腾空后实施（工期60天）	千佛山校区管理办公室	
16	4月2日	千佛山校区二次供水改造：前期北高泵房设计勘探现场不合格，需重新设计走手续，目前设计已改完，资料已上报，等待上级部门批复。	郑延民	等待上级部门批复	千佛山校区管理办公室	
17	4月2日	千佛山校区电改河道施工：因汛期将到原因暂停施工，施工单位继续协调河道管理方。	郑延民	与河道管理单位协调后实施	千佛山校区管理办公室	
18	4月10日	趵突泉校区中心配电室改造。	杨汝元	9月31日	趵突泉校区管理办公室	
19	4月29日	2020年秋季适龄幼儿入园摸底、招生。	张卫东	7月15日	幼教服务中心	
20	4月12日	功能材料楼中央空调改造。	赵元东	7月10日	中心校区和洪家楼校区管理办公室	
21	4月12日	制定后勤《修缮工程验收管理暂行办法》。	刘浩	7月30日	后勤保障部	
22	4月12日	后勤青年骨干培训班开班。	罗司军、延宏	7月20日	后勤保障部	
23	4月14日	列席各单位办公会并查阅办公会相关档案。	巩勇、张新达	12月31日	后勤保障部	
24	4月14日	列席各党（总）支部政治理论学习，调研学习情况，查阅本年度相关档案。	巩勇	12月31日	后勤保障部	
25	4月17日	实施教学区直饮水提升工程。	刘浩	8月10日	后勤保障部	服务师生十件实事
26	4月17日	实施部分老旧学生公寓修缮工程。	刘浩	8月30日	后勤保障部	服务师生十件实事
27	4月17日	继续推进教职工宿舍区多层住宅加装电梯工程。	罗司军	12月31日	后勤保障部	服务师生十件实事
28	4月26日	梳理修订后勤代学校行使职能的制度性文件。	罗司军、张新达	8月31日	后勤保障部	
29	5月14日	饮食中心与校信息办一起完善网上订餐系统。	徐健	长期	饮食管理服务中心	
30	5月14日	饮食中心深入研究并推进中心发展工作。	徐健	长期	饮食管理服务中心	
31	5月25日	完成与济南热力集团有限公司核定供热面积等签订委托管理合同前期准备工作。	刘浩、赵元东	7月10日	中心校区和洪家楼校区管理办公室	后勤保障部2020年第11次办公会议纪要
32	5月25日	落实好各校区供暖打压工作，核定供暖委托管理后核减校园物业量。	彭恒军	供暖前	后勤保障部	后勤保障部2020年第11次办公会议纪要
33	5月25日	落实好各校区供暖打压工作，核定供暖委托管理后核减社区物业量。	罗司军	供暖前	后勤保障部	后勤保障部2020年第11次办公会议纪要
34	5月29日	落实《山东大学“弘扬白衣天使救死扶伤、医者仁心的崇高精神，强化主人翁意识建功双一流”主题活动实施方案》。围绕“强院兴校”“强校兴国”的主题，组织开展全员大学习、大讨论；支部书记上专题党课，并组织研讨活动。	张卫东、王永华	12月31日	后勤保障部党委	
35	6月1日	各校区食堂准备堂食供餐方案。	徐健	根据学校要求确定时间	饮食管理服务中心	
36	6月1日	后勤公司清算。	罗司军	12月31日	后勤保障部	
37	6月12日	开展“安全生产月”和“安全生产万里行”活动。	罗司军	12月31日	后勤保障部	
38	6月19日	基于幼儿教师专业成长行动研究的中心师资培养培训体系建构。	张卫东	7月10日	幼教服务中心	
39	6月27日	幼儿园教师招聘。	张卫东	7月10日	幼教服务中心	
40	7月3日	7月—8月，各校区食堂开展暑期供餐工作，研究制定供餐方案，按照各校区实际情况逐步开放食堂。	徐健	8月20日	饮食管理服务中心	
41	7月6日	准备迎接第五批学生返校接站工作。	王奉合	7月9日	交通通讯管理服务中心	
42	7月6日	中心校区学生公寓13#楼改造	赵元东	8月30日	中心校区和洪家楼校区管理办公室	
43	7月6日	准备开展高考阅卷后勤保障服务工作。	赵元东	7月31日	中心校区和洪家楼校区管理办公室	

填表人：肖文杰

后勤保障部各单位疫情防控物资领取汇总表（截至7月3日下午17:00）

领取单位	水银温度计	口罩一次性医用	口罩（朝美）	口罩KF94	口罩N95	防护服（雨衣）	隔离衣（白/蓝/大褂）	隔离衣（一次性）	护目镜	红外测温仪	喷雾器大	喷雾器小	84消毒液（L）	次氯酸钠（L）	防护用品	乳胶手套	一次性手套	免水洗手液（L）	透明皂	酒精（L）	抽纸	毛毯15米	应急包（大）	应急包（小）	分酒精用瓶	分免洗手液瓶	肥皂盒	酒精湿巾（包）	
中心校区	173	48200	20	120	0	62	105	125	94	55	24	160	108	5590	130	216	13510	407	2056	717	4367	1	1	35	45	245	400	521	
洪家楼校区	42	22495	0	60	0	55	31	64	58	46	11	202	1	1475	20	230	13860	127	640	520	198	1	1	30	15	129	169	240	
趵突泉校区	102	17530	10	60	14	39	35	125	42	33	13	95	381	2210	20	189	7860	157	621	390	1715	1	1	25	15	129	65	292	
千佛山校区	55	15450	0	60	0	36	45	139	48	37	15	132	181	2800	20	190	2910	115	621	210	1626	1	1	35	15	142	197	132	
饮食中心	2	100											1	150						2									
交通中心	2	160	10	0	0	0				2	0	0	1	75	0		0		0	5									
幼教中心		30	60											40															
后勤公司		50	60									12	0.5	60			50	3		1									
房改办		30	20							1							50			6	10								2
后勤机关	2	142	10	150	3	0					0	0	1	0	0	0	7	3	1	3									33
总计	378	104187	190	450	17	192	216	453	242	174	63	601	675	12400	190	825	38247	812	3939	1853	7916	4	4	125	90	645	831	1230	

撰稿人：张新达 王永华 延宏 张莉 肖文杰 陈丹明
 编务统筹：孔晓夏 黄文强 刘晓燕
 编审：巩勇